

Retningslinjer for etisk atferd og samfunnsansvar – Code of Conduct

for leverandører til DPDHL Group

Deutsche Post DHL Group (DPDHL Group) er verdens ledende selskap innen post- og logistikkjenester. DPDHL Group forener to sterke varemerker: Deutsche Post som er Europas ledende leverandør av posttjenester, og DHL som har en unik posisjon i verdens vekstmarkeder med et omfattende tilbud av internasjonale ekspress-, godstransport-, e-handels- og supply chain management-tjenester.

Vi er oss meget bevisst det ansvar vi har overfor våre kunder, aksjonærer, medarbeidere og de samfunn vi arbeider i. Derfor har vi pålagt oss selv strenge etiske prinsipper som fungerer som en ledetråd i vår virksomhet.

Av våre leverandører, det vil si alle foretak som gjør forretninger med en bedrift i konsernet DPDHL Group, forventer vi at de legger de samme etiske prinsippene til grunn for sin atferd. Av denne grunn har DPDHL Group utarbeidet en Code of Conduct for leverandører. Den definerer minimumstandarder for å gjøre forretninger med et selskap eller divisjon innen DPDHL Group.

Lover og etiske prinsipper

Leverandøren skal overholde all lovgivning som gjelder for sin virksomhet. Leverandøren skal overholde prinsippene bak FNs Global Compact, FNs verdenserklæring om menneskerettigheter samt ILOs erklæring om grunnleggende prinsipper og rettigheter i arbeidslivet fra 1998, i overensstemmelse med nasjonale lover og praksis. Det gjelder spesielt for følgende områder:

Menneskerettigheter og rettferdige arbeidsforhold

- **Barnearbeid**

Leverandøren skal ikke benytte seg av arbeidskraft fra barn under lovbestemt minimumsalder i noe land eller rettssystem. Hvis ingen minimumsalder er fastsatt, skal leverandøren ikke la barn under 15 år utføre arbeid. Medarbeidere under 18 år skal kun utføre arbeid i henhold til lovbestemte krav (for eksempel med hensyn til arbeidstider og arbeidsbetingelser) og under hensyntagen av krav om utdanning og opplæring.

- **Tvangsarbeid**

Leverandøren skal ikke benytte seg av noen form for tvangsarbeid, slavearbeid eller ufrivillig arbeid. Arbeid skal alltid ytes frivillig. Medarbeidere skal alltid selv beholde kontroll over sine legitimasjonspapirer (for eksempel pass, arbeidstillatelse eller andre typer personlige rettslige dokumenter). Leverandøren skal sørge for at medarbeidere under hele oppdragstiden ikke betaler noen form for gebyr eller andre ytelser for å kunne bli medarbeider eller utføre oppgavene. Leverandøren har det fulle ansvar for å betale samtlige lovpålagte gebyrer og kostnader (for eksempel lisenser og avgifter) som eventuelt oppstår på grunn av medarbeidernes ansettelsesforhold. Straff, psykisk og/eller fysisk tvang er forbudt. Disiplinærretningslinjer og -metoder skal være klart definert og kommunisert til medarbeiderne.

- **Godtgjørelse og arbeidstider**

Leverandøren skal overholde alle gjeldende nasjonale lovbestemmelser og bindende bransjestandarder vedrørende arbeidstider, overtid, lønn og ansattegoder. Leverandøren skal betale sine medarbeidere lønn i rett tid og tydelig formidle på hvilket grunnlag medarbeidernes lønn beregnes.

Trekk i lønn og godtgjørelser som disiplinærtiltak er prinsipielt forbudt såfremt det ikke er tillatt ved lov.

- **Organisasjonsfrihet og rett til kollektive forhandlinger**

Leverandørens medarbeidere skal stå fritt til å bestemme om de vil være medlem av en fagforening/arbeidstakerforening eller ikke, uten å bli utsatt for trusler eller utilbørlig press. Leverandøren anerkjenner og respekterer retten til kollektive forhandlinger innenfor gjeldende lovgivning.

- **Mangfold**

Leverandøren skal fremme et inkluderende arbeidsmiljø som verdsetter mangfold blant medarbeiderne. Leverandøren skal ikke diskriminere eller tolerere diskriminering på bakgrunn av kjønn, rase, religion, alder, funksjonshemming, seksuell orientering, etnisk opprinnelse eller andre egenskaper som er beskyttet av loven.

HMS

Vi forventer at våre leverandører jobber for å innføre normer for helse, miljø og sikkerhet på overordnet nivå ved å bruke en tilnærming til HMS-styring som er egnet i bedriften.

Leverandøren skal overholde gjeldende helse-, miljø- og sikkerhetsbestemmelser og sørge for trygge og helsefremmende arbeidsforhold for slik å opprettholde helsen hos sine medarbeidere, beskytte tredjemann og forebygge ulykker, personskader og arbeidsrelatert sykdom. Dette omfatter regelmessige risikoevalueringer på arbeidsplassene og iverksettelse av skadeforebyggende og -begrensende tiltak. Medarbeiderne skal motta tilpasset HMS-opplæring.

Databeskyttelse og taushetsplikt

Leverandøren skal overholde all relevant lovgivning og regelverk som omfatter databeskyttelse og sikkerhet. Det gjelder spesielt med hensyn til personopplysninger relatert til kunder, forbrukere, medarbeidere og aksjonærer. Ved innsamling, behandling, overføring eller bruk av personopplysninger skal leverandøren følge alle ovennevnte krav.

Leverandører skal beskytte all fortrolig informasjon og benytte den kun på lovlig måte. Det innebærer at leverandøren skal aldri offentliggjøre informasjon som ikke er offentlig kjent.

Bestikkelser/korrupsjon

Leverandøren skal overholde alle nasjonale og internasjonale forskrifter, lovbestemmelser, regler og standarder for antikorrupsjon. Leverandøren skal verken tilby eller gi løfter om noe av verdi (verken direkte eller indirekte) for å påvirke en offentlig beslutning på en måte som ikke er tillatt, eller for å påvirke sin posisjon i gunstig retning for å oppnå en utilbørlig forretningsmessig fordel.

Import- og eksportkontroll

Leverandøren skal overholde alle lover og bestemmelser som begrenser import- og/eller eksport av varer og tjenester, inkludert sanksjoner og embargo, som gjelder for sin virksomhet.

Hvitvasking og regnskapsføring

Leverandøren skal overholde samtlige gjeldende lover og regler for bekjemping av hvitvasking. Leverandøren skal føre regnskap og utarbeide rapporter i henhold til internasjonale antihvitvaskingslover og -bestemmelser.

Rettferdig konkurranse

Leverandøren skal følge gjeldende konkurranse- og kartellforebyggingsbestemmelser.

Interessekonflikter

Interessekonflikter oppstår dersom en person har en privat/personlig interesse som vil kunne påvirke vedkommendes avgjørelser. Slike interessekonflikter omfatter slektskap eller svogerskap, partnerskap, forretningspartnerskap eller investeringer. Leverandøren skal oppgi eventuelle faktiske eller potensielle interessekonflikter i forhold til ansatte i DPDHL.

Miljø

Leverandøren skal overholde alle gjeldende miljølover, -forskrifter og -standarder og benytte et effektivt system for identifisering og eliminering av potensielle miljørisiki.

Vi forventer at våre forretningspartnere aktivt støtter klimamålene til DPDHL Group i forbindelse med levering av varer og tjenester (for eksempel ved å oppgi relevante data om klimapåvirkning). I den forbindelse forventer vi også av våre leverandører at de tar hensyn til klimabeskyttelse i sin egen virksomhet, for eksempel ved å sette egne mål for klimabeskyttelse og oppnå disse.

Kontinuitetsplanlegging

Leverandøren skal være forberedt på eventuelle avbrudd i sin virksomhet (for eksempel ved naturkatastrofer, terrorisme, programvarevirus, sykdom, pandemier, smittsomme sykdommer). Denne beredskap omfatter spesielt katastrofeplaner for så langt som mulig å beskytte medarbeidere og miljø mot konsekvensene av potensielle katastrofer innenfor foretakets virksomhetsområde.

Dialog med forretningspartnere

Leverandøren skal anmode sine egne leverandører om å overholde denne Code of Conduct for leverandører som en del av oppfyllelsen av sine avtalemessige forpliktelser overfor leverandøren.

Overholdelse av Code of Conduct for leverandører

DPDHL Group forbeholder seg retten til å kontrollere at leverandører etterlever kravene i denne Code of Conduct for leverandører, etter rimelig forhåndsvarsel. DPDHL Group oppmuntrer sine leverandører til å innføre egne bindende retningslinjer for etisk atferd.

Ethvert brudd på forpliktelsene som er angitt i denne Code of Conduct betraktes som vesentlig kontraktsbrudd fra leverandørens side.