

DPDHL GROUPS UPPFÖRANDEKOD FÖR LEVERANTÖRER

Deutsche Post DHL (DPDHL) Group är världens ledande logistikföretag. Gruppen skapar kopplingar mellan människor och marknader och möjliggör global handel. Den har som mål att vara förstahandsvalet för kunder, anställda och investerare över hela världen. Deutsche Post DHL Group består av två starka varumärken: DHL erbjuder ett omfattande utbud av paket- och internationell expressservice, transport av gods och supply chain management-tjänster, samt logistiklösningar för e-commerce. Deutsche Post är Europas ledande leverantör av post- och pakettjänster. Gruppen bidrar till världen genom att vidta åtgärder för att minimera sitt avtryck på miljön, tillhandahålla en säker, inkluderande och engagerande arbetsmiljö, stödja samhället där den bedriver verksamhet och bedriva tillförlitlig och transparent verksamhet som följer alla standarder.

Vi är fullt medvetna om det ansvar som följer av vår verksamhet, och därför har vi skapat en strikt uppsättning etiska värderingar som vägleder oss i vår verksamhet.

Vi förväntar oss att alla våra leverantörer, inklusive underleverantörer, det vill säga alla företag som gör affärer med ett företag eller en division inom DPDHL Group, håller sig till samma etiska principer. För detta ändamål har DPDHL Group skapat denna uppförandekod för leverantörer (SCoC), som fastställer miniminormerna för att göra affärer med ett företag inom gruppen eller en affärsenhet.



LAGAR OCH ETISKA NORMER

Leverantören ska följa alla lagar som gäller för dess verksamhet. Leverantören ska stödja principerna i FN:s Global Compact, FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna, FN:s principer för företag och mänskliga rättigheter, OECD:s riktlinjer för multinationella företag, liksom ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet från 1998, i enlighet med nationell lagstiftning och praxis. Detta gäller särskilt:



MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER OCH RÄTTVISA ARBETSFÖRHÅLLANDEN



BARNARBETE

Leverantören får inte anställa barn under laglig anställningsålder i något land eller lokal jurisdiktion. Leverantören ska tillämpa en lägsta arbetsålder på 15 år, även på de platser där lokal lagstiftning tillåter att yngre barn anställs. Arbetare under 18 års ålder får bara utföra arbete i enlighet med gällande legala krav i det land där de är anställda (t.ex. med avseende på arbetstid och arbetsförhållanden) och med förbehåll för eventuella krav avseende utbildning.



TVÅNGSARBETE

Leverantören får inte använda någon form av tvångsarbete eller nutida former av slavarbete. Allt arbete måste vara frivilligt. Anställda måste tillåtas att behålla kontrollen över sina identitetshandlingar (exempelvis pass, arbetstillstånd eller andra personliga juridiska dokument). Leverantören ska se till att anställda inte betalar avgifter eller gör några utbetalningar som är kopplade till att få en anställning under hela anställningsprocessen och anställningstiden. Leverantören ska vara ansvarig för betalning av alla avgifter och utgifter (exempelvis licenser och särskilda avgifter) relaterade till anställda, där så gäller av juridiska skäl.

Bestraffning, psykiskt och/eller fysiskt tvång, samt alla typer av människoträfficking är förbjudet. Disciplinära riktlinjer och förfaranden ska vara klart definierade och kommunicerade till de anställda.



ERSÄTTNING OCH ARBETSTID

Leverantören ska följa alla tillämpliga lokala lagar och obligatoriska branschnormer när det gäller arbetstid, inklusive övertid, pauser och betald semester.

Leverantören ska kompensera sina arbetare i enlighet med lokal lagstiftning om minimilön och villkor i tillämpliga kollektivavtal samt branschstandarder. Leverantören ska betala anställda i rätt tid och tydligt förmedla den grund på vilken anställda får betalt (dvs. med anställningsdokument på ett språk som de förstår). Löneavdrag som en disciplinär åtgärd ska inte tillåtas om det inte är tillåtet enligt lag.



FÖRENINGSFRIHET OCH KOLLEKTIVA FÖRHANDLINGAR

Leverantörens anställda måste vara fria att välja om de vill gå med i en fackförening/ arbetstagarrepresentation eller inte, utan att bli hotade eller skrämde. Leverantören erkänner och respekterar rätten till kollektivavtal i enlighet med tillämpliga lokala lagar.



MÅNGFALD OCH INKLUDERING.

Leverantören ska främja en inkluderande arbetsmiljö som värdesätter mångfald bland sina anställda.

Leverantören ska vara engagerad i lika rättigheter och inte diskriminera eller tolerera diskriminering eller trakasserier när det gäller kön, etnicitet och nationellt ursprung, ras, hudfärg, religion, ålder, funktionshinder, sexuell läggning och identitet eller någon annan egenskap som är skyddad enligt lag.



HÄLSA & SÄKERHET

Vi förväntar oss att våra leverantörer strävar efter att införa normer för hälsa och säkerhet på arbetsplatsen på en hög nivå genom att tillämpa en metod för hälso- och säkerhetsstyrning som är lämplig för verksamheten.

Leverantören ska följa gällande regler för hälsa och säkerhet i arbetslivet och erbjuda en arbetsmiljö som är säker och bidrar till god hälsa, t.ex. dricksvatten, i syfte att bevara de anställdas säkerhet och hälsa, skydda tredje man och förebygga olyckor, skador och arbetsrelaterade sjukdomar. Detta omfattar regelbundna riskbedömningar på arbetsplatsen och genomförande av adekvat riskhantering och förebyggande åtgärder, inklusive tillhandahållande av lämplig personlig skyddsutrustning (Eng: PPE). De anställda skall ges tillräcklig utbildning och träning i hälso- och säkerhetsfrågor på ett språk som de förstår.



DATASKYDD, INFORMATIONSSÄKERHET OCH AVSLÖJANDE AV INFORMATION

Leverantören ska följa tillämpliga dataskydds- och säkerhetslagar, inklusive säkerhet för personuppgifter, samt respektive förordning, t.ex. GDPR, i synnerhet när det gäller personuppgifter om kunder, konsumenter, anställda och aktieägare. Leverantören ska uppfylla alla dessa krav när personuppgifter samlas in, registreras, lagras, bearbetas, överförs, används eller raderas.

De krav på informationssäkerhet som gäller för leverantörer med avseende på alla data som anförtros dem under och efter deras åtagande mot DPDHL Group bygger på internationella standarder såsom uppförandekoden för hantering av informationssäkerhet. Leverantörer måste ta i beaktande behovet av att skydda informationens nivå av sekretess, integritet och tillgänglighet. Den krävda nivån på informationssäkerhet och -kontroll som alltid ska säkerställas av leverantörer måste vid var tidpunkt motsvara hur känslig, värdefull och kritisk den behandlade informationen är under informationens livscykel.

Leverantören ska skydda konfidentiell information och endast använda den på lämpligt sätt. Leverantörerna ska efterleva alla avtalsmässiga krav på dataskydd och informationssäkerhet och inte avslöja information som inte är känd för allmänheten.



MUTOR OCH KORRUPTION

Leverantören ska följa alla tillämpliga nationella och internationella lagar och förordningar mot korruption. Leverantören ska inte (varken direkt eller indirekt) erbjuda, tillhandahålla eller ta emot någonting av värde för att otillbörligt påverka en officiell handling eller säkra en otillbörlig fördel för att få eller behålla affärer. Detta inkluderar så kallade underlättande betalningar eller andra förmåner som ges till offentliga tjänstemän för rutinmässiga icke-diskretionära åtgärder.



INTERNATIONELLA HANDELSBESTÄMMELSER

Leverantören ska följa alla tillämpliga nationella och internationella lagar och förordningar om exportkontroll, sanktioner och tullhantering, inklusive förbud och restriktioner ("Internationell handelsrätt") Leverantören skall i synnerhet säkerställa att leverantören, dess faktiska betalningsmottagare, alla dess agenter och alla andra underleverantörer som används av leverantören inte listas på någon tillämplig sanktionslista över blockerade parter.



PENNINGTVÄTT OCH BOKFÖRING

Leverantören ska följa gällande lagar och förordningar för att bekämpa penningtvätt. Leverantören ska sköta bokföring och redovisning enligt tillämpliga lagar och förordningar.



FRI KONKURRENS

Leverantören ska följa gällande konkurrenslagstiftning.



INTRESSEKONFLIKTER

En intressekonflikt är ett personligt eller finansiellt intresse, en affärsmässig eller personlig aktivitet eller relation, en tidigare eller nuvarande anställning, eller en skyldighet som kan påverka förmågan att objektivt utföra arbetsplikt och -ansvar eller förhindra självständighet och objektivitet. Sådana intressekonfliktsituationer inkluderar särskilda relationer, såsom en relation genom blodsband eller äktenskap, partnerskap, delaktighet i eller en investering i affärspartners eller konkurrenter.

Leverantören ska omedelbart uppges eventuella faktiska eller potentiella intressekonflikter som är kopplade till dess aktiviteter med DPDHL Group.



LOKALER

Leverantören ska följa alla tillämpliga miljölagar, föreskrifter och standarder, samt implementera ett effektivt system för att identifiera och eliminera potentiella miljörisker.

Vi förväntar oss att leverantörer ska sträva efter att stödja DPDHL Groups miljömässiga och klimatskyddande åtaganden genom de produkter och tjänster som de levererar, vilket bör göras genom att på ett effektivt sätt beakta den miljömässiga påverkan som de har.

DPDHL Group förväntar sig också att dess leverantörer på begäran redovisar relevanta uppgifter om miljö- och klimatskydd.

Vi förväntar oss att våra leverantörer tar lämplig hänsyn till miljö- och klimatskydd i den egna verksamheten, till exempel genom att sätta egna mål för klimatskydd och uppfylla dem.



”KONFLIKTMINERALER”

Leverantören ska följa alla tillämpliga lagar och efterföljande due diligence-skyldigheter gällande anskaffning av mineraler och material från konflikttrabbade regioner och högriskområden, vilket kan bidra till kränkningar av mänskliga rättigheter, korruption, finansiering av beväpnade grupper eller liknande negativa effekter.



SOCIALA INSATSER

DPDHL Group uppmuntrar leverantörer att återgälda till sina lokala samhällen och delta i initiativ och aktiviteter som återspeglar FN:s globala mål för hållbar utveckling.



KONTINUITETSPLANERING

Leverantören ska vara förberedd på eventuella avbrott i sin verksamhet (t.ex. naturkatastrofer, terrorism, störningar i distributionskedjor, utbrott av smittsamma sjukdomar – epidemier eller pandemier, problem kopplade till informations säkerhet, cyberattacker). Denna beredskap omfattar planer för säkerställande av att affärsverksamheten kan fortsätta som vanligt och skyddar både anställda och miljön mot effekterna av eventuella allvarliga störningar som kan uppstå inom verksamhetsområdet.



AFFÄRSPARTNERDIALOG

Leverantören ska implementera standarder, t.ex. etiska standarder, som motsvarar dem som anges i denna SCoC för sina egna leverantörer, som en del av att fullgöra sina avtalsskyldigheter.



RESPEKT OCH OMSORGSPLIKT

Alla leverantörer måste agera och interagera med respekt och med gott uppsåt med anställda på DPDHL Group.

Leverantörer ska iakttä vederbörlig omsorg vid användning av egendom och utrustning som anförtros åt dem, som om egendomen var deras egen.

Vid användning av egendom eller material som är försedd med ett DPDHL Group-varumärke ska alla leverantörer iakttä särskild omsorg då deras handlingar eller aktiviteter kan komma att associeras med DPDHL Group. Varje otillåten användning av material eller utrustning som är försedd med ett varumärke ska undvikas. Det ses som missbruk av material eller utrustning som är märkt med ett DPDHL Group-varumärke om det visar sig att det har visats i olämpliga sammanhang.



EFTERLEVNAD AV UPPFÖRANDEKODEN FÖR LEVERANTÖRER

DPDHL Group förbehåller sig rätten att kontrollera efterlevnaden av kraven i denna SCoC, genom exempelvis självbedömningar eller granskningar som utförs antingen av DPDHL Group eller av en tredje part. Leverantören ska sträva efter att uppnå kontinuerliga förbättringar, t.ex. genom att sätta upp mätbara mål kopplade till miljön, arbetsförhållanden eller mångfald och rapportera angående framsteg inom hållbarhet. Om ett brott identifieras, ska leverantören upprätta en incidentrapport och presentera en åtgärdsplan.

De villkor som anges i denna uppförandekod för leverantörer återspeglar DPDHL Groups värderingar och åtaganden gentemot sina kunder, samhället som vi tjänar och för att skydda miljön. Därför måste alla brott mot dessa villkor åtgärdas. Utan att påverka andra avtalsvillkor om påföljder som DPDHL kan ha rätt till, kommer alla misslyckanden med att omedelbart åtgärda ett sådant brott medföra att DPDHL Group kan komma att överväga att avsluta affärsrelationen.



RAPPORTERING AV OREGELBUNDENHETER

DPDHL Group uppmuntrar alla som vill rapportera någon typ av brott mot det som anges i denna SCoC att skicka ett e-postmeddelande till procurement-governance@dpdhl.com.

Om du vill rapportera ett misstänkt lagbrott, kan du kontakta ledningen för regelefterlevnad på DPDHL Group via <https://www.dpdhl.com/en/about-us/code-of-conduct/compliance-management/compliance-contact.html>



KONTINUERLIG FÖRBÄTTRING

Leverantören uppmuntras att proaktivt komma till DPDHL Group med innovativa idéer som bidrar till förbättring såväl samhällsmässigt, ekonomiskt och miljömässigt. DPDHL Group värdesätter ett öppet utbyte av idéer och är villig att utforska nya möjligheter tillsammans med leverantörer.

Vi bekräftar härmed att vi har mottagit den nämnda uppförandekoden för leverantörer till Deutsche Post DHL Group. Vi kommer följa den och bekräftar också att den kommer gälla för alla befintliga och framtida avtalsrelationer med någon av Deutsche Post DHL Groups enheter och/eller dess dotterbolag.

Underskrift: (registrerad firmatecknare)	
Företagsnamn (juridisk person och regnr.):	
Namn (med versaler):	
Befattning (med versaler)	
Datum:	

Underskrift: (registrerad firmatecknare)	
Företagsnamn (juridisk person och regnr.):	
Namn (med versaler):	
Befattning (med versaler)	
Datum:	